



# Huishoudelijk Reglement

## **1. Inleiding**

Volleybal Combinatie Olympia is ontstaan uit een fusie van VC Unisign uit Panningen en VC Dörp '79 uit Helden. VC Unisign is opgericht op 1 mei 1950, terwijl VC Dörp '79 op 1 maart 1979 haar debuut maakte in Helden-Dorp. De fusie tussen beide verenigingen heeft plaatsgevonden op 1 augustus 2002. De laatste statuten zijn opgemaakt middels een notariële akte op 12 maart 2012 te Panningen door notarissen Mobers & Dings. De statuten zijn in te zien bij het secretariaat: [secretariaat@vcolympia.nl](mailto:secretariaat@vcolympia.nl).

## **2. Definities**

Het huishoudelijk reglement voorziet in een uitwerking en aanvulling van de in de statuten vastgelegde verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken. Tevens is een paragraaf en het protocol inzake seksueel misbruik aan het reglement toegevoegd.

Het huishoudelijk reglement is vastgesteld in de bestuursvergadering van 14 maart 2022 en zal elke 5 jaar worden geactualiseerd. Noodzakelijke c.q. wenselijke tussentijdse aanvullingen c.q. wijzigingen worden als een addendum aan de actuele versie van het huishoudelijk reglement toegevoegd en bij de vijf jaarlijkse actualisatie in de nieuwe versie van het huishoudelijk reglement opgenomen. In 2027 is de eerste 5-jaarlijkse actualisatie.

## **3. Lidmaatschap**

3.1. Het lidmaatschap kan worden aangevraagd door een volledig ingevuld inschrijfformulier bij het secretariaat van de vereniging (kan ook digitaal) in te leveren. Minderjarigen dienen het formulier door een ouder of voogd te laten ondertekenen. Dit is niet noodzakelijk bij digitale aanvraag door een ouder gedaan.

3.2. Het lidmaatschap gaat in na acceptatie door de ledenadministratie.

3.3. Het lidmaatschap wordt per seizoen automatisch verlengd, tenzij het lid zelf zich vóór 1 juni schriftelijk afmeldt voor het nieuwe seizoen bij de ledenadministratie.

3.4. Ieder lid wordt geacht op de hoogte te zijn van de statuten en van het huishoudelijk reglement van VC Olympia.



#### **4. Omgangsregels**

- 4.1. De Algemene Ledenvergadering stelt, op voorstel van het bestuur, omgangsregels vast, die voor alle leden gelden.
- 4.2. Deze omgangsregels worden bij de inschrijving voor het lidmaatschap verstrekt en zijn te vinden op onze website .
- 4.3. Het bestuur formuleert beleidsregels voor een Sociale en Veilige sportomgeving en legt deze ter vaststelling aan de Algemene Ledenvergadering voor.

#### **5. Contributie**

- 5.1. Onder contributie worden alle financiële bijdragen (o.a. kledingbijdrage en spelerskaart) verstaan die de Algemene Ledenvergadering daarvoor heeft vastgesteld.
- 5.2. Voor de contributie wordt bij aanvang van het seizoen een nota naar de leden gezonden, welke binnen één maand dient te worden voldaan.
- 5.3. Een ieder is de contributie voor het hele seizoen verschuldigd. In geval van zwangerschap, langdurige ziekte of beëindiging van het lidmaatschap wegens verhuizing in het competitie seizoen kan het bestuur besluiten tot het geven van korting.
- 5.4. Wordt men na 31 oktober van het lopende boekjaar lid van de vereniging, dan kan een korting op de contributie worden gegeven.
- 5.5. Als een lid de contributie niet op tijd betaalt, kan het bestuur besluiten tot uitsluiting van trainingen en wedstrijden tot het moment waarop de contributie is voldaan.

#### **6. Kleding**

- 6.1. Het bestuur stelt het standaardtenue en de standaardkleuren vast voor de vereniging.
- 6.2. Het bestuur kan besluiten voor een of meer teams afwijkende tenues toe te staan, dit altijd in overleg met het bestuur.
- 6.3. Leden dragen tijdens wedstrijden waarin zij voor de vereniging uitkomen het door het bestuur vastgestelde tenue.

#### **7. Organisatie**

- 7.1. De vereniging is onderverdeeld in de onderdelen jeugd, sportief, prestatief en volleybalondersteuning. De onderdelen zijn vertegenwoordigd in de technische commissie van VC Olympia. De TC houdt het bestuur op de hoogte van de ontwikkelingen.
- 7.2 Het bestuur bestaat uit minimaal 5 en maximaal 9 leden. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, secretaris en penningmeester.
- 7.3. Het bestuur kan daarnaast commissies en werkgroepen instellen voor bepaalde taken.



7.4. De taken en bevoegdheden van bestuur, bestuursleden, commissies, werkgroepen, teams en teamleden staan beschreven in door het bestuur vastgestelde taakomschrijvingen.

7.5. Het bestuur vergadert minimaal één maal per maand tijdens het speelseizoen.

7.6. Rechtsgeldige besluiten kunnen bij meerderheid van stemmen door het bestuur genomen worden, indien de meerderheid van het bestuur aanwezig is. Voor een aantal besluiten is goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering (ALV) noodzakelijk. Raadpleeg hiervoor de statuten van de vereniging.

7.7. Het bestuur kan zelf voorzien in de tijdelijke opvulling van tussentijdse vacatures, waarna formele goedkeuring door de ALV bij de eerste ledenvergadering wordt gevraagd.

## **8. Financiën**

8.1. Het bestuur legt aan het begin van het nieuwe seizoen een begroting van inkomsten en uitgaven voor aan de Algemene Ledenvergadering.

8.2. Daarbij legt het bestuur de contributies en andere bijdragen voor het nieuwe seizoen ter vaststelling voor aan de Algemene Ledenvergadering.

8.3. Indien gedurende het seizoen de begrote uitgaven met meer dan 10 % dreigen te worden overschreden, legt het bestuur een aangepaste begroting voor aan de Algemene Ledenvergadering.

8.4. Boetes die zijn veroorzaakt door een individu of team en die voorkomen hadden kunnen worden, zullen op het individu of team worden verhaald.

8.5. Wanneer een lid de vereniging moedwillig schade berokkent, zal de vereniging de kosten daarvan verhalen op dit lid.

## **9. Taakomschrijvingen**

Elk bestuurslid heeft een specifiek aandachtsgebied waaronder één of meerdere werkgroepen vallen.

9.1. Het aandachtsgebied van de voorzitter omvat de algemene zaken binnen de vereniging. De vicevoorzitter valt als vervanger van de voorzitter binnen dit aandachtsgebied.

9.2. Het aandachtsgebied van de secretaris omvat alles rondom het competitiegebeuren en administratieve zaken van de vereniging.

9.3. Het aandachtsgebied van de penningmeester omvat alles rondom de financiële zaken van de vereniging. Hieronder valt ook de jaarlijkse kascontrole.

9.4. Het aandachtsgebied van het bestuurslid Technische Zaken omvat alles rondom de technische zaken van het volleybal. Met betrekking tot de technische zaken zijn er aparte commissies voor dames senioren, heren senioren, recreanten en jeugd.



9.5. Het aandachtsgebied van het bestuurslid sponsoring omvat alles rondom sponsoring en PR, alsmede de door de vereniging te houden acties waar de vereniging aan deelneemt.

9.6. Taakomschrijvingen dagelijks bestuur:

I. De voorzitter is belast met de dagelijkse leiding van de vereniging. De besprekingen van het bestuur en de algemene ledenvergadering worden geleid door de voorzitter. Bij diens afwezigheid treedt de vicevoorzitter op in zijn plaats.

II. De secretaris is belast met de ledenadministratie en met het notuleren van bestuursvergaderingen en algemene ledenvergaderingen. Daarnaast stelt de secretaris het jaarverslag van de vereniging op. Dit verslag wordt goedgekeurd in de algemene ledenvergadering.

III. De penningmeester is belast met het beheer van de financiën van de vereniging. Jaarlijks wordt een begroting en jaarrekening opgesteld. Maandelijks wordt tussentijds verslag over de actuele stand van zaken gedaan aan het bestuur.

Daarnaast is de penningmeester verantwoordelijk voor het innen van contributies en overige gelden van derden.

Begroting en jaarrekening worden vastgesteld in de Algemene Ledenjaarvergadering. De jaarrekening wordt namens de ALV getoetst door de kascontrolecommissie.

## **10. Beleid inzake voorkoming seksueel misbruik.**

### **Preventief en curatief beleid inzake voorkoming seksueel misbruik.**

VC Olympia kent een zeer grote jeugdafdeling. Op vele momenten per week zijn trainers en coaches actief betrokken bij volleybalactiviteiten met kinderen. Het is noodzakelijk dat de vereniging een eenduidig beleid voert inzake de gewenste handelwijze en omgangsvormen in deze situaties.

Daartoe is een protocol ontwikkeld voor een preventief en curatief beleid inzake voorkoming seksueel misbruik. In het curatief beleid wordt een handelwijze genoemd die als leidraad gebruikt wordt bij een vermoeden van seksueel misbruik van een van de jeugdleden tijdens een van de activiteiten van VC Olympia. Het protocol is als bijlage opgenomen.

## **11. Slotbepaling**

In alle gevallen waarin dit Huishoudelijk Reglement niet voorziet, beslist het bestuur.



## **Protocol voorkoming seksueel misbruik**

### **Inleiding**

Vrijwilligers en (betaalde) trainers/coaches van VC Olympia organiseren in diverse accommodaties meermaals per week activiteiten voor de jeugdleden. Tijdens deze activiteiten hebben de vrijwilligers en trainers/coaches de verantwoordelijkheid voor een groepje jeugdleden. Tijdens de activiteiten gaan de vrijwilligers en trainers/coaches op talloze momenten met de jeugdleden om. Tijdens spelsituaties, bij blessures, tijdens uitrustmomenten, tijdens speluitleg enz. kan er sprake zijn van een zekere intimiteit. De grens tussen intimiteit en ongewenste intimiteit is diffuus en vaak niet helder aan te geven. Vanuit dat gegeven is het wenselijk dat VC Olympia als volleybalclub met een zeer grote jeugdafdeling heldere afspraken kent inzake de gewenste handelwijze in de contacten tussen volwassenen, die namens de vereniging activiteiten voor de jeugdleden uitvoeren en de jeugdleden zelf. Het protocol voorziet in handvatten voor gewenste omgangsvormen waarin beschreven staat hoe het bestuur zal handelen bij situaties waarin een vermoeden van (seksueel) misbruik bestaat.

### **Wettelijke kader**

De Nederlandse wetgeving geldt voor iedere burger. Ook de door VC Olympia georganiseerde activiteiten vallen volledig onder de Nederlandse wetgeving. In het wetboek van strafrecht, boek III, titel XIV staat: hij die ontucht pleegt met zijn minderjarig kind, stiefkind of pleegkind, zijn pupil, een aan zijn zorg, opleiding of waakzaamheid toevertrouwde minderjarige of zijn minderjarige bediende of ondergeschikte, wordt gestraft met een gevangenisstraf van ten hoogste zes jaar. Een jeugdlid is tijdens de activiteiten van VC Olympia toevertrouwd aan de zorg en waakzaamheid van de vrijwilligers en trainers/coaches en dus is dit artikel onverminderd van kracht.

### **Wat is seksueel misbruik.**

Een definitie: elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non-verbale of fysieke zin, die door de persoon die het ondergaat als ongewenst of gedwongen wordt ervaren. We hebben het dus over grensoverschrijdend gedrag.

Enkele voorbeelden:

- ☒ Exhibitioneren.
- ☒ Ongewenste aanraking, bijv. betasten van geslachtsorganen/tik op de billen.
- ☒ Masturberen in het bijzijn van kinderen of het kind daartoe aanzetten/dwingen.
- ☒ Een seksueel/erotisch geladen sfeer scheppen.
- ☒ Zich tegen het kind aandrukken of andere vormen van aanranding.
- ☒ Verkrachting.
- ☒ Oraal-genitaal contact afdwingen.



## Beleid VC Olympia

### Preventief beleid

Een vrijwilliger en/of trainer/coach zal zich gedurende de activiteiten van VC Olympia ervan onthouden om met een jeugdlid om te gaan op een wijze, die het jeugdlid in zijn waardigheid aantast. Seksuele handelingen van welke aard dan ook en intieme relaties met de jeugdige zijn onder geen beding geoorloofd. Het is niet toegestaan het jeugdlid zodanig aan te raken, dat het jeugdlid en/of de vrijwilliger en/of de trainer/coach dit als seksueel of erotisch zal ervaren. Dit alles wordt gezien als seksueel misbruik. De vrijwilliger en/of trainer/coach mag de activiteiten van VC Olympia niet gebruiken voor doeleinde van eigen nut of bevrediging die in strijd zijn met de verantwoordelijkheid voor het jeugdlid. Een vrijwilliger en/of trainer/coach mag niet ingaan op seksueel getinte toenaderingspogingen van het jeugdlid ook al verlangt de jeugdige daarnaar of nodigt daartoe uit.

Meer concreet betekent dit dat de volgende uitingen van gedrag niet geaccepteerd worden:

- ☒ Fysieke contacten anders dan een schouderklopje, het schudden van handen etc.
- ☒ Een gesprek of gesprekken zonder de nabijheid van derden.
- ☒ Aanwezigheid in de kleedlokalen tijdens het omkleden en/of douchen van de jeugdleden. Aanvullend op deze regel worden ook de ouders die aanwezig zijn tijdens wedstrijden gevraagd om niet tijdens het omkleden c.q. douchen in de kleedlokalen te komen bij teams vanaf CMV niveau 4 en hoger (dus vanaf 10 jaar en ouder).
- ☒ Het omkleden in aanwezigheid of in het zicht van een of meerdere jeugdleden.

### Curatief beleid

#### 1. Meldingsplicht

Ieder lid of vrijwilliger van VC Olympia heeft een meldingsplicht voor klachten of signalen van misbruik door een vrijwilliger en trainer/coach. Elke melding wordt gedaan aan een van de leden van het bestuur van VC Olympia. Ook ouders en/of verzorgers van jeugdleden kunnen een melding van vermeende misbruik neerleggen bij de leden van het bestuur.

#### 2. Maatregelen na de melding

Melding dient aan het bestuur te geschieden door degene die het misbruik heeft ondergaan, dan wel door degene die het misbruik heeft geconstateerd of een persoon verdenkt hiervan.



Het bestuur gaat een gesprek aan met de betreffende persoon en/of met ouders/verzorgers indien het een jeugdlid betreft.

Indien gewenst of noodzakelijk wordt opvang en begeleiding van het jeugdlid door een gespecialiseerde instantie begeleid en/of overgenomen.

Indien overeengekomen wordt aangifte bij de politie gedaan.

Het bestuur gaat het gesprek aan met de vermeende dader, hetgeen gevolgd kan worden door schorsing en/of ontzetting uit alle activiteiten binnen VC Olympia.

Het is uiteraard altijd mogelijk om overleg met de politie over mogelijke maatregelen dan wel tot aangifte over te gaan.

Na beraad met betrokkenen volgt een besluit van het bestuur inzake te nemen maatregelen, hetgeen roeyement of rehabilitatie in kan houden.

### **3. Werkwijze**

De melding van een vermoeden van seksueel misbruik kan bij elk lid van het bestuur gedaan worden. De voorzitter wordt te allen tijde geïnformeerd. De procedure wordt verder uitgevoerd door de voorzitter en minimaal 1 lid van het bestuur.

De procedure bij vermeend seksueel misbruik vraagt maatwerk. De gegeven maatregelen in ad. 2 zijn slechts indicatief. Bij vermeend misbruik wordt de ouders geadviseerd aangifte te doen. Ook het bestuur kan besluiten tot het doen van aangifte. Dit zal niet eerder plaatsvinden dan nadat alle betrokkenen gehoord zijn. Indien er een aangifte bij de politie gedaan wordt, is de uitkomst van het justitiële onderzoek richtinggevend voor de maatregelen van het bestuur. Tijdens elke vorm van onderzoek worden de activiteiten van de vrijwilliger of trainer/coach gestopt zonder opgave van redenen.

Er wordt zeer terughoudend omgegaan met perscontacten. Perscontacten verlopen alleen via de voorzitter. Waar mogelijk wordt verwezen naar de politie en justitie. Het bestuur kan alleen besluiten tot een roeyement. De uitkomsten van het justitieel onderzoek zijn hierbij leidend. Indien er geen justitieel onderzoek ingesteld wordt maar er reële twijfel blijft bestaan over het gedrag van de vrijwilliger en/of trainer/coach kan het bestuur ook besluiten tot roeyement. Een beroep bij de commissie van beroep blijft mogelijk.

Bij de Nederlandse Volleybal Bond is een vertrouwenscontactpersoon bereikbaar in de persoon van Janine Pleizier. Je kunt haar bereiken via mail ([janine.pleizier@nevobo.nl](mailto:janine.pleizier@nevobo.nl)) of bel 06 4631 7335.

Ook kun je anoniem een melding doen, zie hiervoor:

<https://www.nevobo.nl/besturen-organiseren/veilig-sport-klimaat-vsk/seksuele-intimidatie/>